



MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE, DE L'ÉLEVAGE ET DE LA PÊCHE

SECRETARIAT GÉNÉRAL

Unité de Gestion du Projet SWIOFish2

**DEUXIÈME PROJET DE GOUVERNANCE DES PÊCHES ET DE CROISSANCE PARTAGÉE
DU SUD-OUEST DE L'Océan Indien
(SWIOFish2) – Crédit IDA 59870 MG**

SOLLICITATION DE MANIFESTATION D'INTERÊT

N°05/2020-AMI/SWIOFish2

**Recrutement d'un Assistant technique pour l'Appui au renforcement des capacités
opérationnelles du Centre de Surveillance des Pêches à Madagascar**

1. La République de Madagascar a obtenu un financement de l'Association Internationale pour le Développement (IDA) afin de financer le projet South West Indian Ocean Fisheries Governance and Shared Growth Project (SWIOFish2)-sous tutelle du Ministère de l'Agriculture, de l'Élevage et de la Pêche (MAEP), et a l'intention d'utiliser une partie de ce financement pour effectuer des paiements au titre d'un contrat relatif au recrutement d'un « **Assistant technique pour l'Appui au renforcement des capacités opérationnelles du Centre de Surveillance des Pêches à Madagascar** ».

2. L'objectif global de la mission de l'Assistant technique est de consolider et de renforcer sur le plan opérationnel et organisationnel les capacités d'intervention du CSP. Il s'agit de s'assurer de l'utilisation optimale du système d'information et des moyens opérationnels du CSP et autres moyens disponibles tels financiers, humains afin de répondre le plus efficacement possible aux besoins de surveillance des différentes pêcheries.

3. Le projet SWIOFish2 invite les candidats admissibles (Consultants Individuels) à manifester leur intérêt à fournir les tâches décrites dans les Termes de Référence stipulés au point 5 ci-dessus. Les Consultants individuels intéressés doivent fournir les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services, et les documents ci-dessous :

- Lettre de manifestation d'intérêt
- Curriculum Vitae détaillant les qualifications en rapport avec la nature de la mission, les références concernant l'exécution de contrats analogues incluant les sources de financement, les expériences professionnelles récentes (cinq dernières années) et pertinentes, les références professionnelles avec numéro téléphone et adresse email
- Photocopies des diplômes (original à présenter lors de l'entretien)
- Photocopies des certificats de travail ou certificat de bonne fin de prestation ou autres pièces justificatives ;

4. Profil et expérience requises

En complément d'une formation supérieure dans le domaine de la pêche ou dans le domaine maritime (Bac +5), l'Assistant technique devra disposer des qualifications et expériences professionnelles d'au moins 10 ans dont au moins 3 années dans les pays en développement dans plusieurs des domaines suivants :

- Expérience dans le domaine de l'élaboration des plans stratégiques de surveillance ;
- Expérience dans la gestion opérationnelle et l'organisation du SCS ;
- Connaissance de la surveillance de la pêche artisanale et traditionnelle ;
- Expérience en matière de gestion technique de moyens de surveillance des pêches et de gestion comptable, administrative et logistique d'un centre de surveillance des pêches ;
- Expérience en matière de financement public et plus particulièrement dans le financement des opérations de SCS ;
- Expérience confirmée des équipements et matériels de communication nécessaires à la surveillance des pêches et à la gestion des bases de données ;
- Une expérience en développement institutionnel dans le domaine de la surveillance des pêches serait un avantage, de même qu'une expérience dans la région de l'Océan Indien et de Madagascar en particulier.

Ses capacités d'animation d'équipes et de formation ainsi qu'une bonne maîtrise de la méthodologie de planification selon l'approche du cadre logique seront appréciées.

La langue de travail est le français.

5. Il est porté à l'attention des Consultants Individuels que les dispositions du paragraphe 1.9 des « Directives: Sélection et Emploi de Consultants par les Emprunteurs de la Banque mondiale dans le cadre des Prêts de la BIRD et des Crédits et Dons de l'AID », Janvier 2011, version révisée Juillet 2014 relatives aux règles de la Banque Mondiale en matière de conflit d'intérêts sont applicables.

6. Des Consultants Individuels seront sélectionnés selon la méthode « Comparaison de CV des Consultants Individuels » telle que décrite dans les Directives de Consultants.

7. Les Termes de Référence de la mission peuvent être demandés à l'adresse ci-dessous aux heures d'ouverture des bureaux de 8h à 12h et de 14h à 16h (heures locales), ou demandés en version électronique par e-mail à l'adresse ci-dessous, sans que ceux-ci n'engagent le projet ni sur le fond ni sur la forme. De plus amples informations peuvent y être également obtenues.

8. Les dossiers de manifestations d'intérêts portant la mention de la prestation et la référence de la présente sollicitation à manifestation d'intérêt doivent être déposés **au plus tard le 02 avril 2020 à 10 h 00**, heures locales, à l'adresse ci-dessous. Les manifestations d'intérêt par voie électronique ne seront pas autorisées. Les dossiers remis en retard ne seront pas acceptés

9. Seuls les candidats présélectionnés feront l'objet de la suite des procédures de passation des marchés.

Unité de Gestion du Projet SWIOFish2
Ministère de l'Agriculture, de l'Élevage et de la Pêche
Lot II A 78 SAA Soavimbahoaka
101- ANTANANARIVO MADAGASCAR
E-mail : procurement@swiofish2.mg

Fait à Antananarivo, le **18 mars 2020**

**LE COORDINATEUR**
RANDRIA Nirina Gervais